

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) про надання послуг

ФОП Варивода Лілія Богданівна, далі – «Виконавець», пропонує фізичним особам (надалі – «Замовник») отримати послуги, передбачені цим Договором, іменовані надалі разом Сторони, а кожна окремо Сторона.

Даний Договір є публічним, відповідно до ст. ст. 633, 641 Цивільного кодексу України, та його умови є однакові для всіх Замовників, беззастережне прийняття умов якого вважаються акцептуванням цієї оферти Замовником, для чого Виконавець публікує цей Договір про таке:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Публічний договір – це правочин про надання та отримання послуг, який встановлює однакові для всіх Замовників умови надання цих послуг на умовах публічної оферти з моменту її акцептування Замовником (далі – Договір).

Публічна оферта – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній особі відповідно до статті 641 Цивільного кодексу України, укласти з ним Договір, що міститься в публічній оферті.

Акцепт - надання Замовником повної і безумовної відповіді Виконавцю на його пропозицію укласти Договір на умовах, визначених публічною офертою, шляхом оплати замовлених Послуг, що свідчить про прийняття ним публічної оферти.

Замовник - фізична особа-громадянин України, що уклала з Виконавцем Договір.

Послуга - діяльність Виконавця, щодо задоволення інформаційних потреб Замовника.

Сайт - веб-сайт Виконавця в мережі Інтернет, що розміщений за адресою: intc.lviv.ua

1.2. АКЦЕПТ

1.2.1. Підтвердженням повного та безумовного акцептування Договору є внесення Замовником плати за замовлену Послугу, що свідчить про прийняття ним публічної оферти.

1.2.2. Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту отримання Виконавцем оплати Замовником замовленої Послуги, без підписання письмового примірника Сторонами.

1.2.3. Укладаючи Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям Замовником положень та всіх додатків, що є невід'ємною складовою частиною Договору.

1.3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.3.1. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання цього Договору відповідно до його умов.

1.3.2. Всі умови Договору, викладені в цій Публічній оферті, є обов'язковими для Сторін.

1.3.3. Якщо Замовник не згодний з умовами Договору, він має право не укладати цей Договір. Відповідно, Замовник, який здійснив Акцепт, підтверджує своє ознайомлення та згоду з усіма умовами цього Договору.

1.3.4. Договір укладається шляхом надання згоди Замовником на приєднання до запропонованого Договору в цілому, шляхом акцептуванням всіх істотних умов Договору, без підпису письмового примірника сторонами. Дійсний Договір має юридичну силу відповідно до ст. 633 ЦК України і є рівносильним Договору, підписаному Сторонами.

1.3.5. Замовник гарантує, що: до нього не застосовані обмежувальні заходи (санкції), встановлені Законом України «Про санкції» та іншими нормативно-правовими актами України; не підпадає під обмеження, визначені постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації».

1.4. УМОВИ НАДАННЯ ТА ОТРИМАННЯ ПОСЛУГ

1.4.1. Наявність у Виконавця технічної та іншої можливості для надання Замовнику замовленої Послуги.

1.4.2. Ознайомлення Замовника з умовами цього Договору.

1.4.3. Надання Замовником згоди на обробку його персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

1.4.4. Внесення Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця плати за надання Послуги у розмірі та строки, встановлені цим Договором.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується, надати Послугу, а Замовник зобов'язується оплатити її на умовах та у строки, визначені Договором.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечити надання Послуг, відповідно до предмету Договору.

3.1.2. Не допускати розголошення конфіденційної особистої інформації та персональних даних Замовника, що стали відомі Виконавцю при виконанні обов'язків за цим Договором, крім випадків, передбачених законом.

3.1.3. Надати Замовнику Послуги у порядку та строки, передбачені цим Договором.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Обробляти персональні дані Замовника, під час укладання та виконання цього Договору, а також вносити їх до власної бази персональних даних в порядку, визначеному Законом України «Про захист персональних даних».

3.2.2. Вносити зміни до цього Договору, шляхом публікації його нової редакції та/або змін до нього на Сайті у будь-який момент і на свій розсуд. В разі внесення таких змін такі зміни набирають чинності з моменту розміщення змінених умов участі на Сайті (якщо термін вступу змін в силу не визначений додатково).

3.2.3. Виконавець залишає за собою право у будь-який момент доповнювати, переміщати, змінювати, видаляти інформаційні матеріали, що розміщені на Сайті.

3.2.4. Відмовитись від цього Договору без покладення на Виконавця відповідальності за невиконання/неналежне виконання Договору у разі будь-якого порушення Замовником умов цього Договору.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Надати Виконавцю дозвіл на збір, обробку власних персональних даних.

4.1.2. Повідомити Виконавцеві достовірні відомості про себе.

4.1.3. Перевірити правильність написання своїх персональних даних.

4.1.4. Внести плату за Послуги Виконавця на умовах 100% передоплати у розмірі визначеним цим Договором.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Отримати Послуги Виконавця у порядку та строки, передбачені цим Договором.

5. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Оплата замовлених Послуг здійснюється методом авансових платежів.

5.2. Моментом оплати вважається дата надходження коштів на рахунок Виконавця.

6. ПОЛІТИКА ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ ТА ВІДМОВИ ВІД ПОСЛУГ

6.1 Повернення коштів

6.1.1. Повернення невикористаних коштів:

У разі припинення договору за ініціативою Замовника, невикористані кошти, сплачені наперед, можуть бути повернені протягом 14 календарних днів після подання письмової заяви Замовником, за винятком випадків, передбачених у цьому розділі.

6.1.2. Повернення коштів за помилкові платежі:

У разі помилкового перерахування коштів Замовником, повернення здійснюється за письмовою заявою, що містить:

- деталі платежу (дата, час, сума, спосіб оплати);
- документ, що підтверджує платіж (квитанція, виписка з рахунку тощо).

Заява має бути подана протягом 14 календарних днів з дати платежу.

6.3. Витрати на повернення:

Комісії або інші витрати, пов'язані з поверненням коштів, покриваються Замовником, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

6.4. Обмеження на повернення:

Кошти не повертаються у таких випадках:

- послуги були повністю надані до моменту подання заяви;
- послуги надавались на умовах акційних або спеціальних пропозицій, що передбачають відсутність повернення коштів.

6.2. Відмова від послуг

6.2.1. Порядок відмови:

Замовник має право відмовитися від послуг, повідомивши Виконавця не менш ніж за 5 робочих днів до запланованої дати припинення послуг.

6.2.2. Права Виконавця:

Виконавець залишає за собою право утримати суму фактично понесених витрат, пов'язаних із виконанням послуг до моменту розірвання договору.

6.2.3. Наслідки відмови:

У разі відмови Замовника від послуг:

- Виконавець припиняє надання послуг на дату, узгоджену з Замовником.
- Виконавець повертає невикористані кошти протягом 14 календарних днів, за умови відсутності заборгованості Замовника.

6.2.4. Особливості для послуг із передплатою:

Якщо Замовник оплатив послугу наперед і відмовляється від неї до її початку, повернення коштів здійснюється за вирахуванням комісійних витрат Виконавця, якщо це передбачено договором.

6.3. Особливі умови

6.3.1. У разі використання платіжних систем (Apple Pay, Google Pay), повернення коштів здійснюється на той самий платіжний засіб, з якого було проведено оплату.

6.3.2. У разі технічних або інших перешкод, пов'язаних із платіжними системами, термін повернення може бути продовжено до 30 календарних днів.

6.3.3. Виконавець не несе відповідальності за затримки повернення коштів, викликані роботою платіжних систем або банківських установ.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за виникнення затримок у наданні Послуги, якщо такі затримки знаходяться поза межами контролю з боку Виконавця, зокрема: - порушення роботи ліній зв'язку, несправність устаткування і програмного забезпечення, що не належить Виконавцеві;

- порушення безпеки устаткування і програмного забезпечення, які використовує Замовник для отримання Послуг;

- втрату конфіденційної інформації або її частини, якщо в цьому немає провини Виконавця;

- які-небудь збитки третіх осіб, що виникли не з вини Виконавця.

7.2. Виконавець не несе відповідальності за достовірність відомостей, наданих Замовником під час замовлення Послуг.

7.3. Замовник несе відповідальність за автентичність наданих ним документів та достовірність повідомлених Виконавцю відомостей.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НЬОГО ТА РОЗІРВАННЯ

8.1. Договір є публічним, набуває чинності з моменту внесення оплати Замовником за Послуги і діє до виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором.

8.2. Цей Договір публічно доводиться до відома усіх Замовників, шляхом його розміщення (оприлюднення) на Сайті Виконавця.

8.3. Виконавець самостійно та на виконання вимог чинного законодавства України визначає умови Договору. Виконавець самостійно, в односторонньому порядку, має право змінити умови Договору. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними до Договору, такий Замовник має право розірвати Договір, згідно з порядком, викладеним в Договорі, протягом 7 (семи) календарних днів з дня, коли він дізнався чи міг дізнатися про внесені зміни до Договору, шляхом направлення чи особистого подання відповідної письмової заяви. Не розірвання Замовником Договору у вказаний строк та продовження користування Послугами свідчить про згоду Замовника зі змінами, внесеними до Договору.

8.4. Виконавець має право припинити дію цього Договору в односторонньому порядку, попередивши шляхом розміщення оголошення про це на своєму Сайті не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до такого припинення.

8.5. У випадку припинення дії цього Договору у порядку, передбаченому п. 7.4 Договору, Виконавець не звільняється від обов'язку надати Послуги всім Замовникам, які вже внесли оплату за Послуги, до відповідного оприлюднення повідомлення про припинення дії цього Договору.

9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони запевняють та гарантують дотримання вимог законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом, та законодавства про боротьбу з корупцією.

10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ІНФОРМАЦІЇ

10.1. Сторони визнають, що вся інформація, яка прямо або опосередковано відноситься до даного Договору, яка не є загальнодоступною і яка стала відомою Сторонам в результаті укладення та/або виконання даного Договору, вважається конфіденційною.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Укладаючи цей Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень Договору та інших умов надання Послуг, оприлюднених на Сайті.

11.2. Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Замовників. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Замовника з усіма умовами Договору без виключення і доповнення, а також свідчить про те, що Замовник розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Замовник не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, тяжких обставин тощо.

11.3. Замовник надає дозвіл на збір та обробку його персональних даних для цілей, пов'язаних з наданням Послуг та в межах, визначених законодавством України. Виконавець вправі здійснювати обробку персональних даних Заявників самостійно, так і доручивши її розпоряднику бази персональних даних. Замовник, підтверджує свою згоду на включення персональних даних (прізвище, ім'я та по-батькові; паспортні дані; ідентифікаційний номер; адреса електронної пошти; контактний телефон) до баз персональних даних Виконавця.

11.4. Усі права на Сайт та інформаційні матеріали належать Виконавцеві. Права інтелектуальної власності на інформаційні матеріали, що використані під час надання Послуг, зокрема, але не виключно, зображення, відео, логотипи, графіка, звуки, належать Виконавцю.

11.5. Якщо яка-небудь з умов Договору стає недійсною або суперечить чинному законодавству, таке положення замінюється аналогічним, таким, що максимально відповідає початковим намірам Сторін, що містилися в Договорі. Недійсність окремих положень Договору не тягне недійсності Договору в цілому.

12. УГОДА ПРО ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ

12.1. Сторони визнають юридичну силу документів, що складені в електронній формі.

12.2. Сторони дійшли до взаємної згоди щодо можливості створення первинних та інших документів, що складаються у зв'язку з виконанням Договору, у формі електронних документів з використанням кваліфікованих електронних підписів уповноважених осіб Сторін для їх підписання.

12.3. Оформлення та передача електронних документів здійснюється Сторонами з урахуванням умов цього Договору, вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронні довірчі послуги».

12.4. При підписанні документів в електронній формі використовуються кваліфіковані електронні підписи Сторін. У такому випадку датою набрання чинності такого документу, укладеного в електронній формі, є дата підписання Стороною, яка остання підписала його шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису.

12.5. Датою набрання чинності первинних документів, складених в електронній формі, є дата їх складання, зазначена на таких документах, незалежно від дати їх підписання (накладення кваліфікованого електронного підпису) Стороною.

13. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ФОП Варивода Лілія Богданівна

Україна, 81500, Львівська обл., Львівський р-н,

с. Черлянське Передмістя, вул. Івасюка, буд. № 76

ЄДРПОУ 3557306227

UA583052990000026006011036877

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299